



MINISTÈRE DE LA CULTURE

CENTRE DES MONUMENTS NATIONAUX

FICHE DE POSTE

2026-285

Tous les postes du Ministère de la culture et de ses établissements
sont ouverts aux personnes reconnues comme travailleurs(ses) handicapés(es)

N° CSP DE DIFFUSION (en cas de republication) :

Paris, le 09/02/2026

Intitulé du poste :

Agent du patrimoine (F/H)

Abbaye de Cluny, chapelle aux moines de Berzé-la-Ville, musée
d'art et d'archéologie de Cluny

Catégorie statutaire : C

Corps : Adjoint technique d'accueil, de
surveillance et de magasinage

Code corps : AASM

Groupe RIFSEEP : 2

Métier du CMN : Agent d'accueil et
de surveillance

Groupe d'emploi CMN : 1

Domaine(s) Fonctionnel(s) : (Cf. Répertoire ministériel des métiers de la culture – RMCC 2012)
Culture et patrimoine

Emploi(s) Type : (cf. Répertoire ministériel des métiers de la culture – RMCC 2012)
CUL02A

Adresse administrative et géographique de l'affectation :
Abbaye de Cluny, 13 rue porte de Paris, 71250 CLUNY

Missions :

Au sein de la circonscription de Cluny (abbaye de Cluny, chapelle aux moines, musée d'art et d'archéologie), l'agent assure l'accueil et la sécurité des visiteurs, la sécurité du monument et la sûreté des collections permanentes et des œuvres présentées dans le cadre des expositions temporaires. L'agent tient la billetterie et la boutique des monuments de la circonscription.

Activités principales :**Billetterie – boutique des monuments de la circonscription :**

- Vente des produits de la boutique
- Vente des tickets d'entrée
- Vente et conseil aux visiteurs sur l'offre de la boutique
- Réception, contrôle et rangement des livraisons de la boutique
- Veiller au bon état de propreté des présentoirs, au réassort des produits
- Vérifier les changements de prix
- Participer à l'inventaire

Accueil des publics :

- L'agent accueille, renseigne, oriente et assiste les visiteurs en fonction du besoin
- L'agent peut être amené à prendre les réservations des groupes
- L'agent assure le contrôle Vigipirate au sein des monuments
- L'agent contrôle les titres d'accès aux monuments et dans ce cadre il vérifie la validité des titres et demande les justificatifs correspondants

Sécurité et sûreté :

- L'agent veille à la sécurité du monument, du matériel et des collections ;
- Il assure des rondes dans l'enceinte du monument en fonction du planning de service

Entretien du monument :

- L'agent veille à la propreté des espaces de visite, l'agent peut être amené à assurer l'entretien courant de ces espaces
- Il assure la petite maintenance

Présentation et valorisation du monument :

- Il peut assurer des visites commentées auprès des visiteurs

Compétences principales mises en œuvre : (cotés sur 4 niveaux initié – pratique – maîtrise - expert)**Compétences techniques :**

Connaissances des techniques et des règles essentielles en matière de sécurité – sûreté des ERP.
Intérêt pour le Patrimoine et l'Histoire.
Maîtrise de l'anglais

Savoir-faire :

- Appliquer les consignes et mettre en œuvre le règlement de visite des monuments de la circonscription ;
- Répondre aux attentes et aux spécificités des différents publics ;
- Intervenir avec rapidité dans le respect des procédures et gérer les situations difficiles ;
- Rendre compte à sa hiérarchie

Savoir-être :

- Sens du Service Public ;
- Ponctualité et sens de l'accueil ;
- Travail en équipe ;
- Maîtrise de l'expression orale ;
- Disponibilité et respect à l'égard du public et des collègues ;

Environnement professionnel :

Le Centre des monuments nationaux (CMN) rassemble, depuis plus d'un siècle, le plus important réseau de sites et monuments de France, de la préhistoire à nos jours.

Fort de la richesse de ce bien commun, de la diversité des lieux et savoir-faire de ses équipes, il œuvre chaque jour pour conserver, révéler et transmettre ces patrimoines naturels et culturels à tous les publics.

En faisant dialoguer histoire, art et culture, il fait de ses monuments des lieux de connaissance, de création, d'émotion et de partage qui contribuent à renforcer le lien social.

Présidé par Marie Lavandier, le CMN est un établissement public sous tutelle du ministère de la Culture. Créé en 1914 sous le nom de Caisse nationale des monuments historiques et préhistoriques, il devient le CMN en 2000. Ses 1 470 agents ont accueilli plus de onze millions de visiteurs en 2024.

*S'appuyant sur une politique tarifaire adaptée, le CMN facilite la découverte du patrimoine monumental pour tous les publics. Son fonctionnement repose sur ses ressources propres issues notamment de la fréquentation, des ventes en boutique dans son réseau de librairie boutique, des locations d'espaces ou encore du mécénat. Fondé sur un système de péréquation, le **Centre des monuments nationaux** est un acteur de solidarité patrimoniale.*

L'établissement a par ailleurs pour mission d'assurer la conservation, la restauration et l'entretien des monuments placés sous sa responsabilité.

*Le **CMN** assure également une mission d'éditeur public sous la marque Éditions du patrimoine. Il contribue ainsi fortement à la connaissance et à la promotion du patrimoine.*

Les monuments sont gérés par un administrateur avec, à ses côtés, une équipe dont les compétences portent sur les missions administratives et comptables, culturelles, éducatives, d'entretien, de développement domanial, touristique et économique.

Les services du siège accompagnent les monuments pour le développement de ceux-ci sur un certain nombre de sujets clefs : développement économique, éditorial, parcours de visite, affaires domaniales et immobilières, maîtrise d'ouvrage, affaires juridiques, mécénats et partenariats, marchés et politique d'achat, ressources humaines, communication, agence comptable,

Dans le cadre de sa stratégie de Responsabilité Sociale des Organisations (RSO), Le Centre des Monuments Nationaux, dispose du double label :

*« **Label Egalité Professionnelle** » et le « **Label Diversité** » L'Etablissement s'engage à promouvoir l'égalité professionnelle et la prévention des discriminations dans leurs activités de recrutement.*

Une cellule d'écoute, d'alerte et de traitement est mise à la disposition des candidats ou des agents qui estimerait avoir fait l'objet d'une rupture d'égalité de traitement : signalement-culture@conceptrse.fr

Ou avoir fait l'objet de discrimination : https://formulaire.defenseurdesdroits.fr/formulaire_saisine/

Liaisons hiérarchiques : Responsable Accueil - surveillance

Liaisons fonctionnelles : Responsable Billetterie – boutique et Responsable Accueil - surveillance

Spécificités du poste / Contraintes / Sujétions :

- **Poste ouvert à tous statuts :** fonctionnaires de catégorie C (toutes fonctions publiques, merci de joindre votre dernier arrêté de situation administrative), et en contrat à durée indéterminée à temps complet.
- Rémunération de **22 979€ bruts annuels hors indemnités et primes.**
La fourchette de rémunération mentionnée s'adresse uniquement aux agents contractuels.
Pour les agents titulaires, la rémunération sera déterminée sur la base de la fiche financière que nous solliciterons auprès de leur établissement de rattachement, en conformité avec le cadre réglementaire en vigueur.
- Travail en horaires administratifs avec flexibilité sur les horaires et jours travaillés ;
- Mobilité professionnelle
- Site difficilement accessible aux personnes à mobilité réduite.
- Permis B obligatoire

Envois des candidatures :

CV et lettre de motivation obligatoires (+ dernier arrêté de situation pour les candidats fonctionnaires) à envoyer **au plus tard le 9 mars 2026** : https://cmn-career.talent-soft.com/offre-de-emploi/emploi-agent-du-patrimoine-h-f_285.aspx

Modalités de recrutement :

Les candidatures seront examinées collégialement par au moins 2 personnes formées au processus de recrutement.